

## Referat fra bestyrelsesmøde nr. 17



Mødedato: 15. september 2021  
Tidspunkt: 15:00–17:30  
Sted: AARHUS TECH  
Referent/dato: Annette E. Lauridsen og Lasse Munk Madsen/11. juni 2021

Deltagere: Bo Sejer Frandsen, Johanne Guldborg Winding, Jesper Emanuel Jensen, Hans Chr. Lund, Yvette Dyhr, Lasse Beck Meinicke, Morten Ib Rasmussen, Peter Hassert Nielsen, Peter Nordheim, Christian Sørensen, Thomas Weifenbach Jensen, Annette E. Lauridsen og Lasse Munk Madsen

Afbud: Mette Dyhl Prola, Thomas Weifenbach Jensen, Christian Sørensen og Connie Edith Simonsen

Dokumentnavn: Referat fra bestyrelsesmøde nr. 17 den 15. september 2021

### Dagsorden

Fra bestyrelsesformand

Fra direktion

Økonomi

Optagelseskapacitet

Temadag

Rekruttering og image

Orientering fra 3-partsgruppen

Tilsyn med parallelsamfundsproblematikker

Status på 26 klokketimer

Status fra IB-afdelingen

Eventuelt

### Godkendelser

Referat nummer 17 er godkendt

Dagsorden godkendt

## Orientering:

### Fra bestyrelsesformand

*John Schødt Pedersen udtræder af bestyrelsen og Yvette Dyhr indtræder.*

Bo Sejer Frandsen takkede John for hans deltagelse og altid konstruktive input. John udtræder af bestyrelsen som følge af en aftale mellem tillidsrepræsentanterne på AARHUS TECH omkring rotation mellem medarbejderrepræsentanter for EUD og HTX/GYM. Yvette Dyhr blev budt velkommen. Yvette repræsenterer HK og støtte og stabe. Ligeledes blev Alexander Vestergaard Johansen budt velkommen. Alexander er tømrelærling og ny elevrepræsentant for EUD.

*Efter bestyrelsesmødet er skolen vært ved en middag på restaurant Atelier 33, M. P. Bruuns Gade 33 kl. 18.15.*

### Fra direktion

*Orientering om Corona-situationen og om rygestop i skoletiden*

Vi forventer, at dette punkt udgår som fast punkt på dagsordenen. Alle restriktioner er ophævet, vi holder dog fast i sprit ved alle indgange og ved alle møder. Der er etableret to pop up vaccinationscentre på skolen. I uge 37 er det på skolens adresse i Tilst og i uge 38 er det skolens adresse i Halmstadgade.

Røgfri skoletid er indført på alle skolens adresser pr. 1. august 2021. Skolen har ansat eksterne rygevagter de første tre uger, og venligt vejledt eleverne om, at de ikke må ryge i skoletiden. Efter denne indkøring er det alle skolens ansatte, der har som opgave at påpege, hvis man møder en elev eller ansat, der ryger på skolen, og der sanktioneres efter samme model som for overtrædelse af skolens almindelige ordensregler. Set fra ledelsens stol går det bedre end forventet.

*Opdatering på organisationen herunder status på ansættelse af uddannelseschefer og uddannelsesdirektør på Erhverv.*

Efter AARHUS TECH måtte sige farvel til uddannelsesdirektøren for AARHUS TECH – Erhverv i marts måned overtog Annette Lauridsen opgaven som uddannelsesdirektør i Erhvervsdivisionen, og har igennem de sidste måneder dels lavet en mindre justering af organisationen og dels genbesat de vakante stillinger i divisionen. Justeringen betyder, at der igen er et selvstændigt chefområde for metaluddannelserne, som er til stor tilfredshed både eksternt for skolens samarbejdspartnere og internt for skolens medarbejderne i teknikerhuset. Der er fuld opbakning til de nyansatte og en god stemning i divisionen.

*AARHUS TECH er af en eller flere medarbejdere indstillet til at blive Årets arbejdsplads i 3F's årlige konkurrence. Vi ved endnu ikke, om vi går videre til finalen, men selve indstillingen er vi meget glade for.*

*AARHUS TECH har fået godkendt et stort ERASMUS+ projekt omkring elev- og medarbejdermobilitet på 395.456,00 euro. Projektet dækker aktiviteter på hele skolen både i Erhverv og Unge.*

Det er samme type internationale aktiviteter og samarbejder som bestyrelsen fik en oplevelse af på bestyrelsens studietur i 2019.

## **Punkter til drøftelse og beslutning:**

### **Økonomi**

*Resultatet for 1. halvår viser et overskud på 12,8 mio. hvilket er 5,7 mio. bedre end forventet. Det gode halvårsresultat og forventningerne til året har betydet, at vi arbejder på at øge omkostningerne i indeværende år med 10 mio. til forbedringer i udstyr, renoveringer og primært undervisningsmaterialer. Det forventede resultat for 2021 forventes at blive et overskud på 2,0 mio. - dog kan dette blive højere, såfremt dele af de nye indkøb har en værdi, som gør de skal afskrives over flere år frem for i 2021.*

*Regeringen har netop offentliggjort finanslovsforslag for 2022, FFL22. Genberegner vi økonomien ud fra 2021 aktiviteterne ser det på nuværende tidspunkt ud til, at omsætningen vil falde med ca. 12,0 mio. En meget væsentlig del af omsætningsnedgangen kan henføres til bortfald af det sociale taxameter, da vores elevsammensætning ikke længere udløser dette taxameter samt bortfald af fælles grundtilskud, som vi har*

*modtaget dobbelt i årene efter fusionen med Langkaer Gymnasium. Resten af nedgangen kan henføres til bortfald af udviklings- og kvalitetsmidler. En stor del af sidstnævnte er der en vis formodning om vil blive tilført sektoren igen under de kommende politiske forhandlinger.*

Bestyrelsen godkendte direktionens indstilling om brug af 10. mio. kr. til forbedringer i udstyr, renoveringer og primært undervisningsmaterialer.

### **Optagelseskapacitet**

*Klassemæssigt indmeldes 7 STX-klasser á 29,5 elever, 2 HF-klasser á 29,5 elever og 3 pre-IB 3 klasser á 29,5 elever. Fordelingen mellem STX og pre-IB er tentativ, men den samlede kapacitet for de to vil være 10 klasser. Indmeldingen er baseret på kapacitet set i forhold til lærermæssige ressourcer og kompetencer samt bygningskapaciteten på Campus i Tilst.*

*Af hensyn til bestyrelsens endelige stillingtagen til udbuddet i Tilst, har vi bedt om tilbagemelding for regionens tidsplan for kapacitetsindstilling til ministeren.*

Lasse Munk Madsen gennemgik materialet omkring den foreløbige indmeldte optagelseskapacitet i Aarhus og i omegnskommunerne (Odder, Favrskov og Skanderborg). Direktionen foreslår, at AARHUS GYMNASIUM i den endelige kapacitetsindmelding nedskriver med 1 STX-klasse fra 7 til 6 klasser. Direktionen beder om bemyndigelse til at beslutte og indmelde den endelige kapacitet på STX og IB, på baggrund af de tilbagemeldinger og retningslinjer, der kommer fra Regionen og fra Ministeriet.

Bestyrelsen gav denne bemyndigelse med den tilføjelse, at formandskabet ved Bo Sejer Frandsen og Morten Rasmussen orienteres om og inddrages i den endelige beslutning før indsendelse.

### **Temadag**

*Forretningsudvalgets forslag er at genoptage dele af programmet fra sidste år, som blev aflyst pga. corona. Især med fokus på bæredygtighed i undervisningen på skolens uddannelser og det planlagte bestyrelseskursus ved Thomas Kurz Ankersen fra DEG*

Bestyrelsen besluttede at gennemføre temadagen som foreslået. Et udfoldet program eftersendes op til mødet.

## Punkt til temadrøftelse:

### Rekruttering og image

*Oplæg ved kommunikationschef Lotte Walthersdorff-Larsen om rekruttering og image på AARHUS TECH. Oplægget er en revidering og opdatering af oplæg udarbejdet som afslutning på bestyrelsens arbejdsgruppe om markedsføring og rekruttering. Oplægget fra arbejdsgruppen har været udsat pga. corona. Oplægget bliver lagt på SharePoint med referatet.*

Der var stor ros til oplægget og til især skolens udarbejdelse af videoer, som bliver bemærket på landsplan og til skolens mere og mere data-drevne tilgang til rekruttering og markedsføring. I debatten blev der bl.a. spurgt ind til optimering af søgeord, særlige tiltag for at rekruttere flere kvinder til håndværksfagene og brug af de sociale medier herunder om det er de rigtige medier vi bruger. Dette blev bekræftet af elevrepræsentanterne i bestyrelsen.

Bo Sejer Frandsen anerkendte bestyrelsesgruppens arbejde, og fandt at der var en flot udvikling af skolens arbejde med rekruttering og markedsføring.

## Punkter til information og orientering:

**Orientering fra 3-partsgruppen** Gruppen holdt sit andet møde mandag den 16. august. På mødet gav skolen udtryk for en vis frustration over processen - både i forhold til retningslinjer for ansøgninger og i forhold til meget korte tidsfrister. Gruppens deltagere foreslog at tage direkte kontakt til de faglige udvalg for råd om, hvad der vil kunne ansøges midler til. Skolens ambition om ensretning af initiativer kan ikke gennemføres, da de faglige udvalg er meget selvrådende, branchespecifikke og afsøgende. Skolen har efter opfordring pt. ansøgt på 5 uddannelser (EL, MUR, VVS, Struktør og Maler) og har fået bevilget 2 små delansøgninger på henholdsvis 20.000 og 50.000 kr. Processen opleves useriøst.

Efter mødet i arbejdsgruppen er der indledt møder mellem skolerne og ministeriet og mellem skoler og DEG-L. Møderne skal tage nogle af de frustrationer op centralt, som alle møder. AARHUS TECH har nedjusteret forventningerne til at få ekstra midler til trepartsopgaven på skolen – men ved selvfølgelig godt, at ansvaret for at løse denne opgave stadig ligger på skolen.

Bestyrelsen besluttede at tage Trepert på som tema på et bestyrelsesmøde sidst på året. Hanne Lindbo indkalder til et nyt møde i arbejdsgruppen om ca. 1. måned.

**Tilsyn med parallelsamfundsproblematikker - Aarhus Gymnasium Tilst:** *Der er afholdt møde med læringskonsulenter fra UVM den 26. August. Skolens indstilling er at tage venligt imod den hjælp vi kan få ud fra synsvinklen, hvordan hjælper denne indsats til, at skolens parallelsamfundsindikatorer bliver bedre?*

Oplevelsen er, at AARHUS GYMNASIUM, Tilst i lige så høj grad kan lære læringskonsulenterne noget som omvendt. Det ser ledelsen som positivt i forhold til det samlede indtryk ministeriet har af AARHUS GYMNASIUM, Tilst og parallelsamfundsproblematikkerne.

**Status på 26 klokketimer:** *To gode nyheder - ministeriets opgørelse af skolens gennemsnitlige undervisningstid for elever, der har fået deres GF2-kvalifikation i foråret 2021 er på 27,8 timer. Endvidere passer antallet af elever (818) dvs. der er styr på overførsel af data fra Ludus til STUK.*

Der er fortsat og konstant fuld ledelsesfokus på denne problematik.

#### **Status Fra IB-afdelingen, AARHUS GYMNASIUM, Tilst**

*Five-year evaluation report. Se rapport.*

*Vi fik en enkelt såkaldt "matter to be adressed". Den er rettet op – dokumentation vedlagt. Feedback fra IBO: What a strong mission and so aligned with the IB mission. I hope it supports driving developments across the school and in the DP in particular.*

*Eksamens inspektions-rapport fra sommer 2021. IBO laver stikprøve kontrolbesøg, og vi levede op til alle krav. Se rapport og eksamensresultater.*

*Links til vores nyhedsbrev, som også er vores skoleavis – udkommer hver tredje måned. Seneste eksempel: <https://aarhus-tech.clients.ubivox.com/archive/1102668/>*

Ledelsen har besluttet løbende og med mellemrum at tage en orientering fra IB med i materialet til bestyrelsen. Dette som supplement til det planlagte temaoplæg en gang om året. Ved at give en orientering på denne måde sikrer vi, at bestyrelsen løbende har mulighed for at orientere sig og stille afklarende spørgsmål – og skolen lever i højere grad op til de krav, som IB organisationen stiller til bestyrelsesinddragelse.

Der var stor tilfredshed med denne forbedring af bestyrelsens inddragelse.

## Eventuelt:

Jesper E. Jensen spurgte, om AARHUS TECH deltager i Aarhus Skills. Ja AARHUS TECH deltager i Aarhus Skills – et kommunalt arrangement, der retter sig mod grundskolens 8. klasser for at tiltrække flere elever til erhvervsuddannelserne.

Peter Hassert Nielsen havde et ønske om, at få AMU på som tema på et kommende bestyrelsesmøde – Bo Sejer Frandsen fortalte, at han ønsker en gennemgang af alle skolens uddannelser og kurser ud fra en strategisk synsvinkel – men at dette først skal ske sammen med den nye bestyrelse, som tiltræder i april 2022.

Temamøde torsdag den 4. november 2021

Næste forretningsudvalgsmøde er fredag den 26. november 2021 kl. 07.30 – 09.00

Næste ordinære bestyrelsesmøde er tirsdag den 14. december 2021, kl. 15.00 – 17.30.

Jf. § 12, stk. 5, i skolens vedtægter:

Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

\_\_\_\_\_  
Bo Sejer Frandsen, formand

\_\_\_\_\_  
Morten Ib Rasmussen, næstformand

\_\_\_\_\_  
Mette Dyhl Prola

\_\_\_\_\_  
Jesper Emanuel Jensen

\_\_\_\_\_  
Christian Sørensen

\_\_\_\_\_  
Teresa Izabella Nørgaard Thomsen

\_\_\_\_\_  
Hans Chr. Lund

\_\_\_\_\_  
Lasse Beck Meinicke

\_\_\_\_\_  
John Schødt Pedersen

\_\_\_\_\_  
Thomas Weifenbach Jensen

\_\_\_\_\_  
Peter Nordheim

\_\_\_\_\_  
Alexander Vestergård Johansen

\_\_\_\_\_  
Peter Hassert Nielsen

\_\_\_\_\_  
Johanne Guldborg Winding

\_\_\_\_\_  
Connie Simonsen

\_\_\_\_\_  
Rune Holst Jakobsen

\_\_\_\_\_  
Annette E. Lauridsen, direktør